

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
ZA NABAVKU USLUGA**

**(Servis i validaciju opreme proizvođača „FOSS“ za kontrolu svježeg sirovog
mlijeka za potrebe Federalnog zavoda za poljoprivredu Sarajevo)**

PREGOVARAČKI POSTUPAK BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA O NABAVCI

Mart, 2019.godine

**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDE U PREGOVARAČKOM POSTUPKU JAVNE
NABAVKE BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA**

Broj : 04-49-507-4/19

Sarajevo, 19.03.2019.godine

Za: **LAB TIM , LABORATORIJSKA OPREMA d.o.o.**
1000 Ljubljana - Slovenija
OB Dolenjski železnici 12

Predmet: **Poziv na pregovarački postupak bez objave obavještenja za nabavku usluga - Servis i validaciju opreme proizvođača „FOSS“ za kontrolu svježeg sirovog mlijeka za potrebe Federalnog zavoda za poljoprivredu Sarajevo**

Poštovani,

Pozivamo Vas da sudjelujete u pregovaranju u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja o nabavci usluga – Servis i validaciju opreme proizvođača „FOSS“ za kontrolu svježeg sirovog mlijeka za potrebe Federalnog zavoda za poljoprivredu Sarajevo.

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa članom 21. stav (1) tačka c) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni Glasnik BiH“ broj 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.



OPŠTI PODACI

Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Federalni zavod za poljoprivredu Sarajevo

Adresa: Ilidža, Butmirska cesta 40

JIB: 4201121150000

Telefon: 033/774-230

Faks: 033/637-601

Podaci o osobi zadužnoj za kontakt

Kontakt osoba: Sadija Bajramović

Telefon: 033/774-230

Faks: 033/637-601

e-mail: sadija.bajramovic@fzpz.gov.ba

Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Ugovorni organ nema saznanja o privrednim subjektima sa kojim je isti u sukobu interesa u skladu sa članom 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama.

REDNI BROJ NABAVKE U PLANU NABAVKE ZA 2019. GODINU

Broj i datum Odluke o pokretanju postupka javne nabavke. Odluka broj: 04-49-507-2/19 od 18.03.2019.godine

Broj nabavke iz Plana nabavke za 2019. godine je 31.

JRJN - CPV kod 51430000-8

PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Vrsta postupka javne nabavke: Pregovarački postupak bez objave obavještenja o nabavci.

Procijenjena vrijednost javne nabavke bez uključenog PDV-a: 18.000,00 KM.

Vrsta ugovora o javnoj nabavci: usluge

Period na koji se zaključuje ugovor: Jednokratno za vrijeme vršenja usluga u skladu sa utvrđenim rokovima, te do završetka pružanja usluga koje su predmet ove nabavke.

Pravni osnov za pokretanje postupka:

Postupak javne nabavke se pokreće u skladu sa članom 21. stav 1. Tačka c). Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, Broj:39/14) uz slijedeću argumentaciju:

Pregovarački postupak bez objavljivanja obavještenja o nabavci, u slučaju nabavke usluga – Servis i validaciju opreme proizvođača „FOSS“ za kontrolu svježeg sirovog mlijeka za potrebe Federalnog zavoda za poljoprivredu Sarajevo, provodi se iz razloga što ne postoji mogućnost izbora alternativnog dobavljača.

Za opremu, „FOSS“, koja je predmet postupka javne nabavke, samo pozvani ponuđač je jedini mogući dobavljač opreme, rezervnih dijelova i servisiranja i validacije predmetne opreme. Ugovorni organ ne poznaje niti jednog drugog alternativnog dobavljača.

I. POZIV ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA KVALIFIKACIJU

Ovim pozivom za dostavljanje zahtjeva za kvalifikaciju, pozivate se, da nam dostavite Zahtjev za učešće u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja o nabavci usluga – **Servis i validaciju opreme proizvođača „FOSS“ za kontrolu svježeg sirovog mlijeka za potrebe Federalnog zavoda za poljoprivredu Sarajevo.**

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa članom 21. stav (1) tačka c) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, Broj:39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

FAZA BR.1- PRETKVALIFIKACIJA

Kandidati podnose zahtjev za učešće na način i u obliku koji nalaže Ugovorni organ. Ugovorni organ pregleda zahtjeve za učešće koji su pristigli od kandidata u skladu sa odredbom čl. 45 - 50. Zakona i potvrđuje da li su kandidati kompetentni, pouzdani i sposobni za izvršenje ugovora uzimajući u obzir: a) ličnu situaciju kandidata, b) sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti i c) tehničku i profesionalnu sposobnost. Ugovorni organ o fazi pretkvalifikacije sastavlja Zapisnik u koji unosi sve bitne činjenice i donosi odluku o rezultatima pretkvalifikacije, te istu skupa sa zapisnikom dostavlja kandidatima.

Zahtjevi dostavljeni nakon isteka roka koje je odredio Ugovorni organ vraćaju se kandidatima neotvoreni.

FAZA BR.2- POZIV ZA DOSTAVLJANJE POČETNIH PONUDA I NA PREGOVORE

Ugovorni organ šalje poziv za dostavljanje početnih ponuda ponuđačima koji su zadovoljili pretkvalifikacijske uslove Ugovornog organa. Nakon zaprimanja početnih ponuda, Ugovorni organ pregleda početne ponude i utvrđuje jesu li zadovoljeni uslovi za učestvovanje i je li početna ponuda prihvatljiva, te pristupa fazi pregovaranja.

Početna ponuda će biti ocijenjena kao neprihvatljiva, ako ponuđač dostavi početnu ponudu koja nije u skladu sa opisom predmeta nabavke i tehničkom specifikacijom. Pregovori će se provesti nakon otvaranja početne ponude, a predmet pregovora osim cijene mogu biti: tehnički, ekonomski, pravni i drugi aspekti ugovora. Pregovori sa ponuđačima se vrše odvojeno, o pojedinačnim pregovorima će se sačiniti Zapisnik kojeg potpisuju članovi Komisije i ovlašteni predstavnici ponuđača.

FAZA BR. 3- POZIV ZA DOSTAVLJANJE KONAČNIH PONUDA I OCJENJIVANJE KONAČNIH PONUDA

Nakon zaključenja pregovora, Ugovorni organ upućuje Poziv za dostavljanje konačnih ponuda ponuđačima sa kojima je pregovarao. Ponuđači dostavljaju konačne ponude, koje se javno otvaraju i koje će Ugovorni organ pregledati da bi se osiguralo da su ponude prihvatljive. Ugovorni organ ocjenjuje konačne ponude,

nakon toga dodjeljuje Ugovor ponuđaču koji podnese najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu.

1.1 Uslovi za kvalifikaciju

Da bi bili pozvani za učestvovanje u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja, kandidati moraju zadovoljiti uslove iz čl. 45., 46. i 50. Zakona, koji su opisani u tački 4. tenderske dokumentacije.

Zahtjevi za učestvovanje se trebaju dostaviti na Protokol Federalnog zavoda za poljoprivredu Sarajevo, Butmirska cesta 40. 71210 Ilidža. Sarajevo, najdalje do **26.03.2019.** godine do 12. sati.

Svi kandidati će biti obaviješteni o ishodu kvalifikacije i to u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke o ishodu kvalifikacije. Kandidati koji budu zadovoljili kvalifikacijske uslove, biće pozvani da dostave početne ponude i zatim učestvuju u pregovorima o tehničkim, ekonomskim, pravnim i drugim aspektima, ponude. Ugovorni organ ocjenjuje da li ima osnova za pregovaranje u cilju postizanja ekonomski, tehnički i pravno najpovoljnije ponude.

1.2 Kriterij za ocjenu početnih ponuda

Kandidati moraju ispuniti kvalifikacijske uslove i ocjena će se vršiti na način opisan u ovom Pozivu., **Odjeljak I FAZA BR. I- PRETKVALIFIKACIJA**

1.3 Kriterij za ocjenu konačnih ponuda

Kriterij za ocjenu konačnih ponuda je najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude.

Ugovor će se dodijeliti ponuđaču koji je dostavio tehnički zadovoljavajuću ponudu sa najnižom cijenom.

Postupak dodjele ugovora, će se provesti u skladu sa Zakonom i ukoliko se smatra da je Ugovorni organ u toku postupka dodjele ugovora izvršio povredu jedne ili više odredbi Zakona ili podzakonskih akata, ima pravo uložiti žalbu na postupak na način i u roku, kako je propisano u čl. 99. i 101. Zakona.

1.4 U skladu sa članom 52. stav 4. Zakona, Ugovorni organ ne smije zaključivati ugovore o javnoj nabavci sa privrednim društvom, ako rukovodilac Ugovornog organa ili član upravnog ili nadzornog odbora Ugovornog organa istovremeno:

- a) obavlja upravljačke poslove u tom privrednom subjektu ili
- b) je vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih učestvuje u upravljanju odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta s više od 20%.

Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi s postupkom javne nabavke (uvid, preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu dobiti isključivo od nadležne kontakt osobe, navedene u ovoj tenderskoj dokumentaciji, u protivnom drugi način korespondencije Ugovorni organ ne smatra validnim.

Cjelokupna dokumentacija i razmjena informacija (korespondencija) između Ugovornog organa i ponuđača treba se voditi u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja poštom ili lično na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

Posebno, komunikacija i razmjena informacija će se vršiti putem faxesa, uz obavezu da se ista prosljedi poštom prije isteka roka utvrđenog za dostavu informacija, odnosno ponude.

2. Rok i mjesto izvršenja

- 2.1 Rok izvršenja ugovora je 22.04.2019 godine;
- 2.2 Mjesto izvršenja ugovora je u sjedištu Ugovornog organa, Butmirska cesta 40, 71210 Ilidža;

3. Vrsta, kvalitet, obim i količina predmetne nabavke

Vrsta, kvalitet, obim i količina predmetne nabavke usluga, rezervnih dijelova sa ugradnjom i materijala, prikazana je u tabeli Aneks 1 – Specifikacija, na način, da ponuđač može jasno na temelju datih opisa ponuditi cijenu; Specifikacija opreme koja se servisira i validira - količina, tehnički opis usluge / Izmjene rezervnih dijelova, karakteristike kao i vrsta i količina rezervnih dijelova i potrošnog materijala;

Ponuđačima nije dozvoljeno dostavljanje alternativne ponude;

ODJELJAK I FAZA BR.1- PRETKVALIFIKACIJA

3. Mjesto, datum i vrijeme podnošenja zahtjeva za učešće

- 3.1 Rok za podnošenje zahtjeva za učešće ističe dana 26.03.2019.godine u 12 sati. Zahtjevi koji budu dostavljeni nakon isteka roka koji je odredio Ugovorni organ vraćaju se kandidatima neotvoreni. Ugovorni organ neće provoditi javno otvaranje Zahtjeva.
- 3.2 Zahtjevi se podnose na sljedeću adresu: Federalni zavod za poljoprivredu Sarajevo, Butmirska cesta 40. 71210 Ilidža.

4. Uslovi za učešće i potrebni dokazi

U skladu sa čl. 45., 46., i 50. Zakona kandidati trebaju ispunjavati slijedeće uslove:

- a) da nema smetnje za njihovo učešće u smislu odredbi iz člana 45. Zakona;
- b) da imaju pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti koja je predmet nabavke i da su registrovani u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima;
- c) da njihova tehnička i profesionalna sposobnost garantuje uspješnu realizaciju ugovora;

5. Lična sposobnost (član 45. Zakona)

5.1 U skladu sa članom 45. stav (1) Zakona Ugovorni organ će odbaciti Zahtjev za učešće ako je kandidat:

- a) u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organiziranog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- b) pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

- c) nije ispunio obveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
 - d) nije ispunio obveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;
- 5.2** U skladu sa članom 45. stav (5) Zakona, Ugovorni organ može odbiti Zahtjev za učešće ukoliko na bilo koji način utvrdi da je kandidat:
- e) bio kriv za težak profesionalni propust počinjen u tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine.
- 5.3** Kandidati su u svrhu dokaza o ispunjavanju prethodnih uslova lične sposobnosti iz člana 45. stav (1) tač. od a) do d) Zakona, dužni u zahtjevu za učešće dostaviti izjavu ovjerenu kod nadležnog organa (sud, notar, općina). Obrazac izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tač. a) do d) Zakona, dat je u Aneksu 3 ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio;

Napomena:

Kandidat može uz izjavu dostaviti i neovjerene kopije traženih dokaza koji su navedeni u izjavi.

Ovim se kandidat ne oslobađa obaveze naknadnog dostavljanja dokaza, ako bude odabran kao ponuđač kojem bude dodjeljen ugovor.

- 5.4** Ponuđač kojem bude dodjeljen ugovor, obavezan je prije zaključivanja ugovora u roku od 5 dana dostaviti sljedeće dokumente kojima će potvrditi vjerodostojnost date izjave iz tačke 5.3 ove tenderske dokumentacije:
- f) uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije izrečena pravosnažna presuda kojom je osuđen za krivično djelo učešća u kriminalnoj organizaciji za korupciju i prevaru ili pranje novca;
Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao poduzetnik, dužan je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika – poduzetnika;
 - g) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registriran ponuđač, kojim se potvrđuje, a nije pod stečajem, niti je predmetom stečajnog postupka, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

Ako ponudu dostavlja fizičko lice kao poduzetnik, dužan je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog organa uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti;

- h) uvjerenje nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranja i

zdravstveno osiguranje;

- i) uvjerenje nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza.

- 5.5 Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tač. h) i i) Ugovorni organ će prihvatiti sporazum ponuđača sa nadležnim poreznim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obaveza ponuđača, uz dostavljanje potvrde poreznih organa da ponuđač izmiruje svoje reprogramirane obaveze po predviđenoj dinamici.
- 5.6 Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 5.4 ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude, a dostavlja ih izabrani ponuđač u roku od 5 dana od dana prijema odluke o dodjeli ugovora. Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originalni ili kopije ovjerene od strane nadležne institucije, a za ponuđače koji imaju sjedište izvan BiH i ne zahtjeva se posebna nadovjera dokumenata. U slučaju sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost, Ugovorni organ će se obratiti nadležnim organima u cilju pribavljanja potrebnih informacija u vezi sa dostavljenom dokumentacijom i izjavom iz tačke 5.3 tenderske dokumentacije.

Napomena:

Dokumenti trebaju biti dostavljeni Ugovornom organu do tačno određenog roka koji će biti naveden u Odluci Ugovornog organa o izboru ponuđača. Ugovornom organu nije relevantno kada su dokumenti poslani.

6. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona)

- 6.1 Kandidati moraju u Zahtjevu za učešće dostaviti dokaze o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrovani ili moraju osigurati posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost koja je u vezi s predmetom nabavke.
- 6.2 Kandidati su u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 46. stav (1) Zakona dužni u zahtjevu za učešće dostaviti:
 - a) aktuelni izvod iz sudskog registra u originalu ili ovjerenoj kopiji iz kojeg se vidi da je ponuđač registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke; ako ponuđač ima sjedište izvan BiH dužan je dostaviti odgovarajući dokument u skladu sa članom 46. stav (1) Zakona, koji je izdao nadležni organ, prema važećim propisima zemlje/sjedišta ponuđača u kojoj je ponuđač registriran;
 - b) ovjerenu kopiju ID broja;
 - c) ovjeren kopiju uvjerenja o PDV registraciji.
- 6.3 Dokazi koji se dostavljaju moraju biti original ili kopija ovjerena od strane nadležne institucije.
- 6.4 Naprijed navedeni dokumenti priznaju se na teritoriji Bosne i Hercegovine, bez obzira na to koji nivo vlasti ih je izdao;
- 6.5 U slučaju da se u Zahtjevu za učešće ne dostave naprijed navedeni dokazi, na način kako Ugovorni organ zahtijeva, kandidat će biti isključen iz daljnjeg učešća u postupku zbog neispunjavanja uslova za kvalifikaciju.

7. Tehnička i profesionalna sposobnost (član 50. Zakona)

7.1 Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđači moraju ispuniti sljedeće minimalne uslove, a koji se mogu potvrditi sa dokazima iz člana 50. Zakona:

- a) ovlašteno zastupanje od strane proizvođača opreme za prodaju, instalaciju, validaciju i servis opreme koja je predmet nabavke usluga;
- b) certificirani serviser za predmetnu opremu;
- c) navode o angažiranom tehničkom osoblju i tehničkim organima za izvršenje usluge.

7.2 Kandidati moraju u zahtjevu za učešće, pored izjave o ispunjenosti uslova iz člana 50. stav (1) tač. c), d), e) i g) Zakona, dostaviti dokaze o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti iz tačke 7.1 a) do c) i to:

a) ovlaštenje proizvođača – original ili ovjerena kopija, sa ekskluzivnim pravima za prodaju i servis instrumenata, rezervnih dijelova i materijala iz prodajnog programa proizvođača

b) original ili ovjerena kopija certifikata servisera za predmetnu opremu, izdata od strane proizvođača opreme;

c) izjava o angažovanom tehničkom osoblju i tehničkim organima koji su dovoljni za adekvatnu realizaciju ugovora.

d) izjavu kandidata ponuđača da prihvata preduzimanje mjera za upravljanje zaštitom okoline i mjere energetske efikasnosti koje će privredni subjekat primjenjivati prilikom pružanja usluga.

Obrazac izjave o ispunjenosti uslova iz člana 50. stav (1) tač. c), d), e) i g) Zakona dat je u Aneksu 4. ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni.

8. Sukob interesa

8.1 U skladu sa članom 52. Zakona i drugim važećim propisima u Bosni i Hercegovini, Ugovorni organ će odbiti zahtjev za učešće ili ponudu, ako je kandidata/ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku Ugovornog organa dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem novčanom obliku s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanom obliku izvjestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju takvog zahtjeva ili ponude, te o razlozima odbijanja, o čemu će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

8.2 U skladu sa članom 52. stav (2) Zakona kandidat/ponuđač je dužan u Zahtjevu za učešće dostaviti posebnu pisanu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje imaju za cilj korupciju u predmetnoj javnoj nabavci. Obrazac navedene izjave dat je u Aneksu 5. ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio.

9. Ocjena zahtjeva za učešće

9.1 Ugovorni organ može u pisanom obliku tražiti od kandidata da pojasni dokumente koje je dostavio, s tim da ne mijenja suštinu svog zahtjeva i to u roku koji odredi Ugovorni organ.

9.2 Kandidati će odmah biti obavješten o odlukama u vezi rezultata kvalifikacije, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke.

9.3 Ugovorni organ će pozvati kandidate koji ispunjavaju kvalifikacijske uslove koje je odredio Ugovorni organ da podnese početne ponude i da učestvuje u pregovorima.

10. Sadržaj zahtjeva za učešće

10.1 U skladu sa zahtjevima iz Odjeljka **I FAZA BR: 1. PRETKVALIFIKACIJA** ove tenderske dokumentacije kandidat je dužan dostaviti sljedeće:

1. Aneks 1 – Specifikacija u cilju upoznavanja sa obimom i vrstom usluga i roba
2. Aneks 2 - Zahtjev za učešće
3. Aneks 3 - Izjava (član 45. ZJN)
4. Aneks 4 - Izjava (član 50.ZJN)
5. Aneks 5 –Izjava (član 52.ZJN)
6. Dokumente u skladu sa članom 46.ZJN iz tačke 6. 2 Tenderske dokumentacije
7. Dokumente u skladu sa članom 50. ZJN iz tačke 7. 2 Tenderske dokumentacije.

10.2 Kandidati su obavezni pripremiti zahtjev za učešće u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ugovorni organ će u skladu sa članom 68. Zakona, odbaciti kao neprihvatljivu ponudu i zahtjeve za učešće koji nisu pripremljeni u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije.

Kompletna dokumentacija I faze postupka (faza pretkvalifikacije) dostavlja se najkasnije do **26.03.2019.** godine do 12 sati. Dokumentacija se dostavlja na adresu Federalni zavod za poljoprivredu Sarajevo, Butmirska cesta 40 71210 Ilidža, na protokol u zatvorenoj koverti na kojoj obavezno mora stajati: dokumentacija za I fazu postupka nabavke usluga "Servis i validaciju opreme proizvođača „FOSS“ za kontrolu svježeg sirovog mlijeka za potrebe Federalnog zavoda za poljoprivredu Sarajevo“.

Ukoliko kandidat prođe fazu pretkvalifikacije, o čemu će u drugoj fazi dostaviti dokumente koji su navedeni u tački 10.1. ove tenderske dokumentacije, a koju će Ugovorni organ dostaviti kvalificiranim kandidatima uz poziv za dostavljanje početnih ponuda.

ODJELJAK II FAZA BR 2. POZIV ZA DOSTAVLJANJE POČETNIH PONUDA I ZA PREGOVORE

11. Sadržaj početne ponude

11.1 Ugovorni organ će uputiti Poziv za dostavljanje početne ponude ponuđaču koji bude ocjenjen kvalificiranim, u skladu sa uslovima iz **Odjeljka I FAZA BR. 1. PRETKVALIFIKACIJA.**

11.2 Uz poziv za dostavljanje početnih ponuda ponuđačima će biti dostavljeni aneksi koje ponuđači popunjavaju i dostavljaju:

- 1.Aneks 1.- Popunjen i ovjeren obrazac za dostavljanje početne ponude;
- 2.Aneks 2.- Popunjen i ovjeren Obrazac za cijenu početne ponude sa tehničkom specifikacijom;
- 3.Aneks 3.- Popunjen Obrazac (ako postoje povjerljive informacije).
- 4.Aneks 4.- Popunjen i ovjeren nacrt ugovora.

12. Instrukcije za ponuđače

Priprema početne ponude

12.1 Ponuđači su u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji obavezni pripremiti početne ponude. U skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji, a u skladu sa članom 68. Zakona, odbacit će se kao neprihvatljive početne ponude koje nisu pripremljene u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije.

12.2 Ponuđači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja početnih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove ponuđača u postupku javne nabavke.

12.3 Početna ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa početnom ponudom između ponuđača i Ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Štampana literature, brošure, katalogi ili slično koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni.

12.4 Početna ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom i pečatom ponuđača uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknado vađenje ili umetanje listova.

Dijelovi ponude kao što su: uzorci, katalogi mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava naziv i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve strane ponude moraju biti numerisane, na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. st. (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda ("Službene novine Federacije BiH", br. 90/14 i 20/15).

12.5 Početna ponuda se dostavlja u originalu, na koverti ponude mora biti naznačeno: "Original početne ponude".

12.6 Koverta sa početnom ponudom se dostavlja na adresu Ugovornog organa – Federalni zavod za poljoprivredu Sarajevo, Butmirska cesta 40 71210 Ilidža;

12.7 Na koverti ponude mora biti naznačen:

- naziv i adresa Ugovornog organa;
- naziv i adresa ponuđača u gornjem uglu koverta;
- evidencijski broj nabavke;
- naziv predmeta nabavke;
- oznaka "ne otvarati".

12.8 Ponuđač može izmijeniti ili dopuniti svoju početnu ponudu samo prije isteka roka za dostavljanje početne ponude. Izmjena i dopuna početne ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom nakanaom da se radi o izmjeni i dopuni početne ponude.

Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem Ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i početna ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od početne ponude. U tom slučaju će početna ponuda biti vraćena ponuđaču neotvorena.

13. Rok za dostavljanje početnih ponuda

Ponuđači će u pozivu za dostavljanje ponuda biti obaviješteni o tačnom datumu i roku za dostavljanje početnih ponuda i tačnom datumu održavanja pregovora.

ODJELJAK III FAZA BR.3- KONAČNE PONUDE

Ponuđača koji je učestvovao u pregovorima, Ugovorni organ će pozvati da podnese konačnu ponudu.

14. Rok za dostavljanje konačnih ponuda

14.1 Rok za dostavljanje konačnih ponuda i javno otvaranje odredit će Ugovorni organ u Pozivu za dostavljanje konačnih ponuda nakon obavljenih pregovora. Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sve druge zainteresirane osobe mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda dostavljaju se ponuđačima koji su dostavili ponude putem Zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Na javnom otvaranju konačnih ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača;
- ukupna cijena navedena u ponudi;
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponude treba neposredno prije otvaranja ponuda komisiji dostaviti punomoć za učešće u javnom otvaranju u ime privrednog subjekta.

Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

Napomena: Javno otvaranje se održava u slučaju kad je više ponuđača pozvano da podnese konačnu ponudu.

15. Preferencijalni tretman domaćeg

15.1 Vijeće ministara Bosne i Hercegovine donijelo je Odluku o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg u postupku javnih nabavki. U cilju zaštite, razvoja i obnove privrede Bosne i Hercegovine, i to samo u periodu koji je naveden u tački 1, stav b) ove Odluke, Ugovorni organ je obavezan, u skladu sa članom 67. Zakona o javnim nabavkama:

- a) primjeniti cjenovni preferencijalni tretman isključivo u svrhu poređenja ponuda;
- b) prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od: 15% za ugovore koji se dodjeljuju u 2015. i 2016. godini, 10% za ugovore koji se dodjeljuju od 2017. do 2018. godine, 5% za ugovore koji se dodjeljuju u 2019. godini.
- c) Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na zemlje potpisnice Aneksa I Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini - Konsolidarna verzija centralnoevropskog sporazuma o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006.);
- d) U svrhu ovog člana, domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u Bosni i Hercegovini i koja su registrirana u skladu sa zakonima u Bosni i Hercegovini i kod kojih, u slučaju ugovora o nabavkama roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine;

- e) Svako korištenje preferencijalnog tretmana domaćeg mora biti navedeno u tenderskoj dokumentaciji kao i dokazi kojima ponuđači dokazuju da podliježu primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg;
- f) Odredbe ovog člana prestaju važiti 01.01.2020. godine.

U svrhu dokazivanja primjene preferencijalnog tretmana domaćeg, ponuđač treba dostaviti: - Izjavu ponuđača o zadovoljavanju uvjeta o porijeklu roba koje su predmet nabavke. Ponuđač ovom izjavom potvrđuje da će dostaviti dokaz tj. Potvrdu Vanjskotrgovinske komore BiH ukoliko bude izabran kao najpovoljniji ponuđač. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH a najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba ima porijeklo iz Bosne i Hercegovine). Izjava treba da je potpisana, ovjerena i ne starija od tri (3) mjeseca od dana izdavanja, računajući od momenta predaje ponude.

16. Obavjest o dodjeli

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku javne nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju u postupku javne nabavke, kao i zapisnik o ocjeni ponude, elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno.

17. Informacije o zaštiti ponuđača

Svaki ponuđač koji ima opravdani interes za dodjelu ugovora o javnim nabavkama i smatra da je ugovorni organ u toku postupka dodjele ugovora izvršio povredu jedne ili više odredbi Zakona i/ili podzakonskih akata ima pravo da uloži prigovor na postupak na način i u roku koji je određen u članu 101. Zakona.

18. Neprirrodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirrodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirrodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirrodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvsti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

19. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

20. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na

jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Izuzetno dio prpratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

ANEKSI

Slijedeći Aneksi su u sastavu tenderske dokumentacije

FAZA BR.1 PREDKVALIFIKACIJA

1. Aneks 1 – Specifikacija u cilju upoznavanja sa obimom i vrstom usluga i roba
2. Aneks 2 – Obrazac zahtjeva za učešće
3. Aneks 3 - Izjava (član 45. ZJN)
4. Aneks 4 - Izjava (član 50.ZJN)
5. Aneks 5 –Izjava (član 52.ZJN)

FAZA BR.2 – Poziv za dostavljanje početnih ponuda i pregovore

1. Aneks 1 – Obrazac za dostavljanje početnih ponuda
2. Aneks 2 - Obrazac za cijenu početne ponude sa tehničkom specifikacijom
3. Aneks 3 – Obrazac za dostavljanje povjerljivih informacija
4. Aneks 4 – Nacrt Ugovora

Napomena: gore navedeni dokumenti će biti dostavljeni uz Poziv za dostavljanje početne ponude.

FAZA BR.3 – Poziv za dostavljanje konačnih ponuda i ocjenjivanje konačnih ponuda

1. Aneks 1 – Obrazac za dostavljanje konačne ponude
2. Aneks 2 - Obrazac za cijenu konačne ponude
3. Aneks 3 – Prijedlog Ugovora

Napomena: gore navedeni dokumenti će biti dostavljeni uz Poziv za dostavljanje konačne ponude.

Prilog – aneksi kao u tekstu

Sarajevo, 19.03.2019.godine

v.d.Direktor-a
dr.sc.Omer Kurtović



TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Servis i validaciju opreme proizvođača „FOSS“ za kontrolu svježeg sirovog mlijeka za potrebe Federalnog zavoda za poljoprivredu Sarajevo

Red. Br.	NAZIV – MODEL UREĐAJA	Jed.mj.	Količina
1	2	3	4
1. COMBIFOSS - 6000 MilkoScan /MILKOSCAN™ FT 6200/902			
1/1	FOSS PM.Kit, MSC6000 ili ekvivalent	kom	1
1/2	Exch-504704 Stopper compl. ili ekvivalent	kom	2
1/3	Radni servis MSC 4000/6000	kom	1
1/4	Kvalifikacija MSC 6000	kom	1
2. COMBIFOSS - 6000 Fossomatic /FOSSOMATIC™ FC 6200/903			
2/5	FOSS PM.Kit, FMFC ili ekvivalent	kom	1
2/6	Radni servis FM 5000	kom	1
2/7	Kvalifikacija FM 5000	kom	1
3. BaktoScan™ FC H50/901			
3/8	FOSS PM.Kit, BSCFC N.VC ili ekvivalent	kom	1
3/9	Radni servis BSC	kom	1
3/10	Kvalifikacija BSC FC	kom	1
3/11	Filter	kom	2
4. Cryoscope - Cryoscope 4250/907			
4/12	Head-transfer fluid ili ekvivalent	kom	1
4/13	Lactrol 530 110ml ili ekvivalent	kom	1
4/14	Radni servis Cryoscope	kom	1
4/15	Validacija Cryoscope	kom	1

* Specifikacija opreme koja održava - količine, tehnički opis usluge/izmjene rezervnih dijelova, karakteristike kao i vrsta i količina rezervnih dijelova i potrošnog materijala;

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE

Naziv ugovora: Servis i validaciju opreme proizvođača „FOSS“ za kontrolu svježeg sirovog mlijeka za potrebe Federalnog zavoda za poljoprivredu Sarajevo

PRIMA: Federalni zavod za poljoprivredu Sarajevo – Sarajevo

DOSTAVIO: (Prema slijedećoj tabeli)

	Ime / imena ponuđača	Potpis
Glavni ponuđač*		
Član grupe ponuđača*		
Itd... *		

*dodati ili oduzeti rubrike za grupe ponuđača, prema potrebi. Vodite računa o tome da se podugovarač ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke. Ako ponudu dostavlja jedan ponuđač, ime ponuđača se treba upisati u rubriku '**glavni ponuđač**' (i sve ostale rubrike izbrisati-precrtati)

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA KANDIDATA

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, za koju ste nam dostavili poziv i koja je objavljena na vašoj web stranici, dostavljamo zahtjev za učešće i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. (broj nabavke koji je dao ugovorni organ) od: _____2019.godine ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

- a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti i registracije koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovom zahtjevu za učešće.

Kao dokaz naših kvalifikacija, dostavljamo slijedeće dokaze:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Potpis: _____

(ovlašteni od strane gore navedenog kandidata/ponuđača)

Datum: _____2019.godine

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____
 (Ime i prezime),
 sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu
 predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti:

 (Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),

ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u
 _____ na adresi _____,
 (Grad/općina), (Ulica i broj)

kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke:

 (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke)

a kojeg provodi ugovorni organ:

 (Navesti tačan naziv ugovornog organa),

za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje)
 broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____,

a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku
 javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacijskog postupka;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačke : c), d), e) i g) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga)

Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj :

_____, čije sjedište se nalazi u _____

(Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao

kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke

_____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ

_____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa),

za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje)

broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj:

_____, a u skladu sa članom 50. tačke c), d), e) i g) pod punom

materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću izjavu/e :

- c. angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, a za koje se ne može zahtijevati da su zaposleni kod kandidata/ponuđača;
- d. pružaoca usluga o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i o broju rukovodećeg osoblja u posljednje tri godine;
- e. tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti te mjerama kojima raspolaže pružalac usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvalitete;
- g. kandidata/ponuđača da prihvata preduzimanje mjera za upravljanje zaštitom okoline i mjera energetske efikasnosti koje će privredni subjekt primjenjivati prilikom pružanja usluga.

(Zaokružiti tačke koje su definisane kao zahtjevi u tenderskoj dokumentaciji, jednu ili više)

Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije :

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____
(Ime i prezime),
sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu
predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti:

(Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti),

ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u
_____ na adresi _____,
(Grad/općina), (Ulica i broj)

kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke:

(Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke)

a kojeg provodi ugovorni organ:

(Navesti tačan naziv ugovornog organa),

za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje)
broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____,

a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.

4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.

5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.